Society for Research & Initiatives for
Sustainable Technologies & Institutions

A Voice of Creative Grassroots Innovators and Traditional Knowledge Holders

BIRAC SRISTI PMU /41

Date: 4th February, 2017

Subject: Sanction letter of BIRAC SRISTI Appreciation Award

To,
Ms. Vibhuti Pareshbhai Rupavatiya
C/o Dr. Prateek Shilpkar

You have been granted a sum of Rs. 99,489/- for *"Control of Wilt causing organisms through Jatropha curcas leaves solution in laboratory condition and in farm"*.

You need to sign an agreement called Award Letter Agreement (ALA) which must contains the relevant Annexures for Specific Objective, Plan of the work (Activities, Time Periods & Milestones) and Output. The ALA had already been sent to you.

The grant will be released after signing of ALA.

Project Period: 1 Year

You are required to submit the following

- Progress report at every six months
- Audited expenses report at the end of project
- Final project report at the end of the project period
- Unutilized grant need to be returned

On successful completion of the Project work you will be issued a Project completion certificate from SRISTI.

Thanking you

Dr. Nirmal S Sahay
BIRAC SRISTI PMU

SRISTI
AES Boys Hostel Campus,
Near Gujarat University Library & SBI bank,
Navrangpura, Ahmedabad - 380 009

SRISTI

સૃષ્ટિ
એઈએસ બૉયઝ હોસ્ટેલ કેમ્પસમાં,
ગુજરાત યુનિવર્સિટી લાઇબ્રેરી અને SBI બેંક નજીક,
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯

Ph No: 079-2791 3293, 2791 2792, web: www.sristi.org, Email: info@sristi.org, honeybee@sristi.org
"SRISTI" Trust Regd.No. F/3538/AHMEDABAD (BOMBAY PUBLIC TRUST ACT1950)

A Voice of Creative Grassroots Innovators and Traditional Knowledge Holders

BIRAC SRISTI PMU /1

Date: 4th February, 2017

Subject: Sanction letter of BIRAC SRISTI Appreciation Award

To,
Ms. Dharmishtha R. Zankat
C/o Dr. Prateek Shilpkar

You have been granted a sum of Rs. 99,709/- for *"Control of Typhoid disease caused by bacteria through Raphanus sativus var. fruits solution in laboratory and live condition."*

You need to sign an agreement called Award Letter Agreement (ALA) which must contains the relevant Annexures for Specific Objective, Plan of the work (Activities, Time Periods & Milestones) and Output. The ALA had already been sent to you.

The grant will be released after signing of ALA.

Project Period: 1 Year

You are required to submit the following

- Progress report at every six months
- Audited expenses report at the end of project
- Final project report at the end of the project period
- Unutilized grant need to be returned

On successful completion of the Project work you will be issued a Project completion certificate from SRISTI.

Thanking you

Dr. Nirmal S Sahay
BIRAC SRISTI PMU

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants

A-101, Nirman,
Opp. Havmor restaurant,
Navrangpura,
Ahmedabad.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Registrar,
Gujarat Vidyapith,
Psychiatric Social Work,
Ahmedabad.

We have audited the accompanying financial statements of Psychiatric Social Work, Ahmedabad, managed by Gujarat Vidyapith, Ahmedabad which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2018, and the Income & Expenditure Account for the year ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information and report that :

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with The Bombay Public Trust Act, 1950. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted Our audit in accordance with the Standards on auditing issued by the Institute of Chartered Accountant Of India. Those Standard require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

BISHAN R. SHAH & CO. FRN: 141508W AHMEDABAD CHARTERED ACCOUNTANTS

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgments, including the assessment of the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entities preparation and fair presentation of financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the overall presentation of the financial statements.
we believed that the audit evidences we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the financial statements of Psychiatric Social Work, Ahmedabad, for the year ended March 31, 2018 are prepared, in all material respects in accordance with The Bombay Public Trust Act, 1950.

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No.:- 141508W

Place: - Ahmedabad
Date: - 18-06-2018

Rahul S. Shah
M No.164191
Partner

FORM GFR 19A

Psychiatric Socialwork
Gujarat Vidyapith, Ahmedabad-14.

FORM OF UTILIZATION CERTIFICATE- END THE YEAR 2017-18

No.	Letter No. And Date	Amount (Rs.)	
1	M.Healthcell/PSW/Grant/ Permission/17 dated 19-06-2017 Grant sanctioned Grant Received Expenditure incurred during the year 2017-18 Unspent grant at the end of year 2017-18	 20,00,000 15,00,000 7,51,528 7,48,472	Certified that out of Rs. 15,00,000/- of Grants in aid received during the year 2017-18 in favor of Psychiatric Socialwork, Gujarat Vidhyapith, Ahmedabad under the National Mental Health program, centre of excellence. Given in the Margin, a total sum of Rs 7,51,528/- has been utilized for the purpose for which it was sanctioned and unspent Grant at the end of year 2017-18 is Rs. 7,48,472/-.

2. Certified that we have satisfied that the conditions on which the grants -in- aid was sanctioned have been duly fulfilled and that we have exercised the following checks to see that the money was actually spent for the purpose for which it was sanctioned.

Kinds of checks exrcised

1. Verification of Grant Order.
2. Verification of Vouchers.

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No. 141508W

Date:18-06-2018
Place: Ahmedabad

Rahul S. Shah
Partner
M.No. 164191

Gujarat Vidyapith, Ahmedabad-380014

Balance sheet of Psychiatric Social Work under National Mental Health Program, as on 31-03-2018

Funds & Liablities	Amount	Properties & Assets	Amount
Educational equipments fund	183,471	Educational equipments	183,471
Furniture fund	59,826	Furniture	59,826
Salary Payable	62,000	Higher Education Advance	810,472
Unspent Grant for 2017-18	748,472		
Total	1,053,769	Total	1,053,769

Examined & Found Correct

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No.:- 141508W

Rahul S. Shah
Partner
M.No 164191

GUJARAT VIDYAPITH • AHMEDABAD-380014 •

Place : Ahmedabad
Date: 18-06-2018

Director — H.O.D. Dept. of Social Work, M. D. Samajsewa Mahavidyalay, Gujarat Vidyapith, Ashram Road, Ahmedabad-380014

Registrar — Registrar, Gujarat Vidyapith, AHMEDABAD-380014.

Gujarat Vidyapith, Ahmedabad-380 014.

Statement of Income and Expenditure of Psychiatric Social Work under National Mental Health Program for the year 2017-2018

Income	Amount Rs.	Expenditure	Amount Rs.
Grant Received for the year 2017-18	1,500,000	Salary	452,710
		Honorarium	37,541
		Stationary and printing expenses	12,702
		Travelling and conveyance	2,605
		Miscellaneous	2,673
		Educational equipment purchase	183,471
		Furniture purchase	59,826
		Unspent Grant transfer to Balancesheet	748,472
Total	**1,500,000**	**Total**	**1,500,000**

Examined & Found Correct

GUJARAT VIDYAPITH • AHMEDABAD-380014 •

Place : Ahmedabad
Date: 18-06-2018

Director

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
Gujarat Vidyapith, Ashram Road,
Ahmedabad-380014

Registrar

Registrar
Gujarat Vidyapith,
AHMEDABAD-380014.

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No.:- 141508W

Rahul S. Shah
M.No 164191
Partner

[illegible] એન્ડ સેનિટેશન [illegible] (વાસ્મો)
૩જો માળ, જલસેવા ભવન, સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર-૩૮૨ ૦૧૦
ફોન : ૦૭૯-૨૩૨૪ ૭૧૭૦-૭૧, ૨૩૨૩ ૯૦૫૫ ફેક્સ : ૨૩૨૪ ૭૨૮૫ Website: www.wasmo.org e-mail: wasmo@wasmo.org

વાસ્મો / સ્થાપના [illegible] / Dist.Co ordinator Requirement 2018/ [illegible] / ૨૦૧૮ તા. 13-૧૨-૨૦૧૮

"વાસ્મો ખાતે ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની ભરતી અંગેની દરખાસ્ત"

વાસ્મો, ગાંધીનગરનાં તાબા હેઠળની ક્ષેત્રિય કચેરીઓ ખાતે ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની કુલ-૨૫ જગ્યાઓની ભરતી માટે ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને નીચે મુજબ કાર્યવાહી કરવા આથી દરખાસ્ત કરવામાં આવે છે:

ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની ભરતી માટેનાં જાહેરાતમાં દર્શાવેલ લાયકાતનાં ધોરણો ની વિગત આ સાથે સામેલ છે

૧. લેખિત પરીક્ષા માટે Eligible ૧૩૧ અરજીઓ મુજબનાં ઉમેદવારોની લેખિત પરીક્ષા માટેનું પ્રશ્નપેપર બનાવવું.

આ પ્રશ્નપેપર મુખ્યત્વે ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની તમામ પ્રકારની કામગીરી અને જવાબદારી આવરી લે તે મુજબનાં માળખાંનુ હોવું જોઇએ. જેમ કે, ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની સામાજિક કામગીરી ઉપરાંત મેનેજરની સ્કીલ, મોનીટરીંગ સ્કીલ, લીડરશીપ સ્કીલ, યોજના શરૂ થયાથી લઇને પૂર્ણ થાય ત્યા સુધીનું તમામ પ્રકારનું મોનીટરીંગ, વહીવટી અને નાણાંકીય જ્ઞાનક્ષમતા, ગ્રામજનો સાથે ગ્રામસભા યોજી યોગ્ય વાતચીત કરી સમજાવટથી વાસ્મોની સ્કીમ અમલીકરણ માટે સહમત કરવા તેમજ વિષયને અનુરૂપ અન્ય બાબતો વિગેરે તમામ ટોપીક પ્રશ્નપત્રમાં આવરી લેવાના રહે. ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરનો જોબ ચાર્ટ આ સાથે બિડાણમાં સામેલ છે.

૨. લેખિત પરીક્ષાનું પ્રશ્નપત્ર મુખ્યત્વે ૧૦૦ ગુણનું રહેશે. અને ગુજરાત વિદ્યાપીઠ દ્વારા તેની ચકાસણી કરી મેરીટ લીસ્ટ તૈયાર કરી વાસ્મોને આપવાનું રહેશે.

3. લેખિત પરીક્ષા યોજવાનું સ્થળ વાસ્મો દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
Gujarat Vidyapith, Ashram Road,
Ahmedabad-380014

૪. લેખિત પરીક્ષા બાદ પેપર ચકાસણીનું કામ પણ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ દ્વારા જ કરવાનું રહેશે. અને લેખિત પરીક્ષાનાં ૧૦૦ ગુણમાંથી ઉમેદવારોએ મેળવેલ માર્ક્સની યાદી વાસ્મોને આપવાની રહેશે, જેથી ઇન્ટરવ્યુ યોજી શકાય.

૫. લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ માર્કસની યાદી મળ્યા બાદ યોજવાના થતા ઇન્ટરવ્યુની પેનલમાં ગુજરાત વિદ્યાપીઠનાં વિષય નિષ્ણાંતોને વાસ્મો દ્વારા બોલાવવામાં આવશે.

૬. ઉક્ત તમામ કાર્યવાહી માહે ડીસેમ્બર-૨૦૧૮ નાં અંતિમ સપ્તાહ પહેલા એટલે કે મોડામાં મોડું તા:-૨૪-૧૨-૨૦૧૮ સુધીમાં પૂર્ણ કરી તમામ વિગતો વાસ્મોને આપવાની રહેશે. જેથી જાન્યુઆરી-૨૦૧૯ નાં પ્રથમ સપ્તાહથી ઉમેદવારોને ઓફર લેટર આપવાની કામગીરી કરી શકાય.

૭. લેખિત પરીક્ષાનાં સુપરવિઝન માટે ગુજરાત વિદ્યાપીઠની સુપરવાઇઝર ટીમને યોગ્ય મહેનતાણું ગુજરાત વિદ્યાપીઠ દ્વારા ચૂકવવાનું રહેશે. તેમજ વાસ્મોનાં પેનલીસ્ટને યોગ્ય મહેનતાણું વાસ્મો દ્વારા ચૂકવવાનું રહેશે.

૮. ઇન્ટરવ્યુ માટે નક્કી થયેલ પેનલની સરભરા તેમજ લંચની વ્યવસ્થા વાસ્મો દ્વારા કરવાની રહેશે.

ઉક્ત તમામ વિગતો ધ્યાને લઇ, ગુજરાત વિદ્યાપીઠ પાસે ઉક્ત પ્રકારની અપેક્ષિત કામગીરી અન્વયે થનારા વહીવટી ખર્ચની રકમ જણાવવા આથી વિનંતી છે.

મેનેજર (એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ),
વડી કચેરી, વાસ્મો.

પ્રતિ,
ડૉ.આનંદીબેન પટેલ,
હેડ ઓફ ડીપાર્ટમેન્ટ (સોશ્યલ),
ગુજરાત વિદ્યાપીઠ,
અમદાવાદ.

નકલ રવાના:-

- ચીફ જનરલ મેનેજરશ્રી (ના/હિ), વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.
- સીની.મેનેજરશ્રી (ટેક.), વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.
- મેનેજરશ્રી (સોશ્યલ), વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.
- સિલેક્ટ ફાઇલ.

નકલ સવિનય જાણ સારૂ રવાના:-

માન.મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગર.

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
Gujarat Vidyapith, Ashram Road,
Ahmedabad-380014

તા:-૦૧-૦૧-૨૦૧૯.

ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની ભરતી અન્વયે માન.મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રીની અધ્યક્ષતામાં મળેલ બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ.

ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓર્ડીનેટરની તા:-૨૧-૧૦-૨૦૧૮ નાં રોજ દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં આપેલ જાહેરાત અન્વયે કુલ-૨૫ જગ્યાઓ ભરવા બાબતે લેવાની થતી લેખિત પરીક્ષાની કામગીરી ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને સોંપવા લેવાયેલ નિર્ણય અન્વયે તા:-૦૧-૦૧-૨૦૧૯ નાં રોજ માન.મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રીનાં અધ્યક્ષપણા હેઠળ બેઠક યોજવામાં આવેલ, જેમાં નીચે મુજબનાં અધિકારીશ્રીઓ હાજર રહેલ;

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	કચેરી
૧	શ્રીમતી આનંદીબેન પટેલ	HOD, સમાજકાર્ય	ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ
૨	શ્રી મનોજભાઇ પરમાર	પ્રાધ્યાપકશ્રી, સમાજકાર્ય	ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ
૩	શ્રી વી.ડી.રાઠોડ	ચીફ જનરલ મેનેજરશ્રી (ના/હિ)	વાસ્મો, ગાંધીનગર
૪	શ્રી બી.બી.સોમાણી	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી	વાસ્મો, ગાંધીનગર
૫	શ્રી કે.સી.ત્રિપાઠી	સીની.મેનેજરશ્રી (B&F)	વાસ્મો, ગાંધીનગર
૬	શ્રી જયતિબા વાઘેલા	મેનેજરશ્રી (EST)	વાસ્મો, ગાંધીનગર
૭	શ્રી મધુભાઇ ડેર	મેનેજરશ્રી (સોશ્યલ)	વાસ્મો, ગાંધીનગર
૮	શ્રી સિધ્ધાર્થ પટેલ	મેનેજરશ્રી (ટેક)	વાસ્મો, ગાંધીનગર
૯	શ્રી ઝિલમીલ ચોકસી	મેનેજરશ્રી (RP)	વાસ્મો, ગાંધીનગર

ઉક્ત બેઠકમાં થયેલ ચર્ચા અન્વયે ડી.કો-ઓર્ડીનેટરની કુલ-૨૫ જગ્યાઓ ભરવા બાબતે નીચે મુજબ નિર્ણય લેવામાં આવેલ;

૧. આ ભરતી અન્વયે લેવાની થતી લેખિત પરીક્ષા ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ દ્વારા લેવામાં આવશે.

૨. લેખિત પરીક્ષામાં ૦૧ કલાકનું Objective Type Paper કે જે ૫૦ માર્કસનું રહેશે, તે મુજબ તથા ૦૧ કલાકનું Subjective Type Paper કે જે કુલ-૫૦ માર્કસનું રહેશે, તેમજ તે માટે ત્રણ અલગ અલગ Topic આપવાના તે મુજબ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ દ્વારા પેપરસેટ કરી આપવાના રહેશે.

૩. Objective Paper માં ખોટા પ્રશ્નનાં જવાબ માટે પ્રશ્નદીઠ ૦.૨૫ Negative Marking રહેશે.

૪. Subjective Type Paper માં કુલ-03 Main Topic આપવામાં આવશે, જે માટે વિસ્તૃત પ્રકારનાં જવાબ ઉમેદવારે આપવાના રહેશે.

૫. લેખિત પરીક્ષા બાદ Group Discussion તથા Personal Interview લેખિત પરીક્ષામાં ઉતીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો માટે યોજવામાં આવશે, જેની વિગતો બાદમાં ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને જણાવવામાં આવશે.

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
G... Vidyapith, Ashram Road,
A...bad-380014

૬. પરીક્ષા કુલ-૧૦૦ માર્કસની રહેશે, જેમાં 25% weightage Objective Type Paper, 25% weightage Subjective Type Paper, 25% Group Discussion, અને 25% weightage Personal Interview નું રહેશે. આમ, કુલ મળીને તમામ પાસાંઓને આવરી લેતાં ૧૦૦ માર્કસની કુલ પરીક્ષા રહેશે.

૭. લેખિત પરીક્ષામાં (Objective / Subjective) એક જ દિવસ તથા Group Discussion અને Personal Interview લેખિત પરીક્ષાનાં Result મળ્યા બાદ યોજવામાં આવશે, લેખિત પરીક્ષાની તા:-૧૦-૦૧-૨૦૧૯ રહેશે, અને આ પરીક્ષાનું પરિણામ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ દ્વારા તા:-૧૭-૦૧-૨૦૧૯ નાં રોજ આપવાનું રહેશે.

૮. Group Discussion અને Personal Interview સંભવત: તા:-૧૮-૦૧-૨૦૧૯ અને તા:-૧૯-૦૧-૨૦૧૯ નાં રોજ યોજવામાં આવશે.

૯. Final Result (Objective / Subjective / Group Discussion / Personal Interview) તા:-૨૫-૦૧-૨૦૧૯ નાં રોજ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ દ્વારા તૈયાર કરી વાસ્મો, ગાંધીનગરને આપવાનું રહેશે.

૧૦. Group Discussion અને Personal Interview ની વિગત તથા અન્ય વિગતો Result મળ્યા બાદ વાસ્મો દ્વારા ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને જણાવવામાં આવશે.

વાસ્મો / ઇએસટી-એચ.આર./ Recruitment of D.C./ ગ-૨૦ / ૨૦૧૯ તા:- ૨-૦૧-૨૦૧૯.

મેનેજર (એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ)

વાસ્મો-ગાંધીનગર.

પ્રતિ,

શ્રીમતી આનંદીબેન પટેલ,

HOD, સમાજકાર્ય ભવન,

ગુજરાત વિદ્યાપીઠ,

અમદાવાદ.

નકલ સવિનય જાણ સારૂ:-

- માન.પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગર.
- માન.મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગર.

TOR

ભૂમિકા- વોટર એન્ડ સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઇઝેશન(વાસ્મો)ની વાસ્મો ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓર્ડીનેટરની કુલ-૨૫ જગ્યાઓની ભરતી માટે સમાજકાર્ય વિભાગ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને તા.૧૩-૧૨-૨૦૧૮ના પત્ર દ્વારા એક દરખાસ્ત મળેલ, ત્યારબાદ માન.મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રીની અધ્યક્ષતામાં તા:-૦૧-૦૧-૨૦૧૮ નાં રોજ મળેલ બેઠકમાં નક્કી થયા મુજબ સમાજકાર્ય વિભાગ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ અને વાસ્મોની ભૂમિકા અને જવાબદારી નીચે મુજબ રહેશે

➢ ગુજરાત વિદ્યાપીઠઃ ભુમિકા અને જવાબદારી

૧. આ ભરતી અન્વયે લેવાની થતી લેખિત પરીક્ષા ગુજરાત વિદ્યાપીઠ અમદાવાદ દ્વારા લેવામાં આવશે

૨. લેખિત પરીક્ષામાં ૦૧ કલાકનું Objective Type Paper કે જે ૫૦ માર્કસનું રહેશે તે મુજબ તથા ૦૧ કલાકનું Subjective Type Paper કે જે કુલ-૫૦ માર્કસનું રહેશે તેમજ તે માટે ત્રણ અલગ અલગ Topic આપવાના તે મુજબ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ દ્વારા પેપરસેટ કરી આપવાના રહેશે

3.Objective Paper માં ખોટા પ્રશ્નનાં જવાબ માટે પ્રશ્નદીઠ ૦.૨૫ Negative Marking રહેશે.

૪.Subjective Type Paper માં કુલ-03 Main Topic આપવામાં આવશે, જે માટે વિસ્તૃત પ્રકારનાં જવાબ ઉમેદવારે આપવાના રહેશે

૫. લેખિત પરીક્ષા બાદ Group Discussion તથા Personal Interview લેખિત પરીક્ષામાં ઉતીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો માટે યોજવામાં આવશે, જેની વિગતો બાદમાં ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને જણાવવામાં આવશે.

૬. પરીક્ષા કુલ-૧૦૦ માર્કસની રહેશે, જેમાં 25% **weightage** Objective Type Paper, 25% **weightage** Subjective Type Paper, 25% Group Discussion, અને 25% **weightage** Personal Interview નું રહેશે આમ, કુલ મળીને તમામ પાસાંઓને આવરી લેતાં ૧૦૦ માર્કસની કુલ પરીક્ષા રહેશે.

૭. પેપરમાં ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓર્ડીનેટરની સામાજીક કામગીરી ઉપરાંત મેનેજરની સ્કીલ, મોનીટરીંગ સ્કીલ, લીડરશીપ સ્કીલ, યોજનાનું મોનીટરીંગ વહીવટી, નાણાંકીય જ્ઞાનક્ષમતા, ગ્રામજનો સાથે ગ્રામસભા યોજી યોગ્ય સમજાવટથી વાસ્મોની સ્કીમ અમલીકરણ માટે સહમત કરવા. તેમજ વિષયને અને વાસ્મો દ્વારા ફાળવવામાં આવનાર જોબચાર્ટને અનુરૂપ બાબતોને ધ્યાને રાખી પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવુ.

૮. ગુજરાત વિદ્યાપીઠ આ બાબત ગોપનીય રાખી પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરી વાસ્મોએ નક્કી કરેલ ઉમેદવારો માટે વાસ્મોને લેખિત પરીક્ષાના સ્થળે વાસ્મો જણાવશે તે સમયે ત્યાં પહોંચાડશે

૯. પ્રશ્નપત્રની જવાબદારી અન્વયે, પરીક્ષાનાં સ્થળે ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદએ પ્રશ્નપત્રો સીલબંધ કવરમાં પહોંચાડવાના રહેશે તેમજ લેખિત પરીક્ષા પૂર્ણ થયેથી ઉત્તરવહીઓ પણ સીલબંધ કવરમાં વાસ્મોનાં અધિકારીશ્રી પાસેથી પરત લઇ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ અમદાવાદએ પરત લઇ જવાના રહેશે લેખિત પરીક્ષા માટે પ્રશ્નપત્ર લઇને આવનાર ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદનાં સંલગ્ન સક્ષમ અધિકારી લેખિત પરીક્ષા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી જવાબવહી સાથે પરત થાય તે સમય સુધી લેખિત પરીક્ષાનાં સ્થળે હાજર રહેશે.

૧૦. લેખિત પરીક્ષાની જવાબવહીની ડેટા એન્ટ્રી કરી, મેન્યુઅલી પણ ચેક કરી પરિણામ નિયત સમયમર્યાદામાં ગુજરાત વિદ્યાપીઠ વાસ્મો, ગાંધીનગરને આપશે.

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
Gujarat Vidyapith, Ashram Road,
Ahmedabad-380014

➢ વાસ્મોની ભૂમિકા અને જવાબદારી

૧. Group Discussion અને Personal Interview ની વિગત તથા અન્ય વિગતો અંગે ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ તરફથી Result મળ્યા બાદ વાસ્મો, ગાંધીનગર દ્વારા ગુજરાત વિદ્યાપીઠ અમદાવાદને જણાવવામાં આવશે.

૨. પરીક્ષાનું સ્થળ, તેની વ્યવસ્થા, સુપરવીઝનની વ્યવસ્થા વાસ્મો-ગાંધીનગર દ્વારા કરવામાં આવશે

3. જે ઉમેદવારોને રૂબરૂ મુલાકાત માટે બોલાવવામાં આવશે તેમાં નિષ્ણાંત તરીકે સમાજકાર્ય વિભાગના અધ્યાપક/અધ્યાપકોને બોલાવવામાં આવશે, તો તેઓને Honorarium વાસ્મો, ગાંધીનગર દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે.

➢ સમયનું આયોજન

૧. લેખિત પરીક્ષા (Objective / Subjective) એક જ દિવસ તથા Group Discussion અને Personal Interview લેખિત પરીક્ષાનાં Result મળ્યા બાદ યોજવામાં આવશે-૦૧-૧૦-:લેખિત પરીક્ષાની તા , રહેશે ૨૦૧૯, અને આ પરીક્ષાનું પરિણામ ગુજરાત વિદ્યાપીઠનાં ૨૦૧૯-૦૧-૧૭-:અમદાવાદ દ્વારા તા , રોજ આપવાનું રહેશે

તા. ૨૨/૦૧/૨૦૧૯-

૨ .Group Discussion અને Personal Interview સંભવતઅને તા ૨૦૧૯-૦૧-૧૮-:તા ::-૧૯ ૨૦૧૯-૦૧-નાં રોજ યોજવામાં આવશે

3. Final Result (Objective / Subjective / Group Discussion / Personal Interview) તા-૦૧-૨૫-: નાં રોજ ગુજરાત વિદ્યાપીઠ ૨૦૧૯, અમદાવાદ દ્વારા તૈયાર કરી વાસ્મો.ગાંધીનગરને આપવાનું રહેશે,

૪. Group Discussion અને Personal Interview ની વિગત તથા અન્ય વિગતો Result મળ્યા બાદ વાસ્મો દ્વારા ગુજરાત વિદ્યાપીઠઅમદાવાદને જણાવવામાં આવશે ,

➢ ગુજરાત વિદ્યાપીઠે કરવાના કાર્યો અંગે બજેટ

ક્રમ	વિગત	રકમ
૧	સમગ્રલક્ષી પ્રક્રિયાનું સંકલન માનદ વેતન	૨૦,૦૦૦.૦૦
૨	પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરનારને માનદ વેતન	૧૦,૦૦૦.૦૦
3	ડેટાએન્ટ્રી અને મેન્યુઅલ વેરીફીકેશનનો ખર્ચ	૧૩,૧૦૦.૦૦
૪	કમ્પ્યુટરાઇઝ રીઝલ્ટ તૈયાર કરવું	૨,૦૦૦.૦૦
૫	સ્ટેશનરી, પ્રિન્ટીંગ, ઝેરોક્ષ, વાહવ્યવહાર ખર્ચ	૫૦૦૦.૦૦
	ટોટલ:-	૫૦,૧૦૦.૦૦

ઉપરોકત બજેટમાંથી ૭૫% રકમ પ્રશ્નપત્ર રજુ કરીએ તે સમયે અને બાકીની રકમ પરિણામ રજુ કરીએ તે સમયે વાસ્મો ગુજરાત વિદ્યાપીઠને ચૂકવશે

ગુજરાત વિદ્યાપીઠ તરફથી નીચેની વ્યક્તિઓ આ કાર્ય માટે જવાબદારી સંભાળશે

ક્રમ	નામ	મોબાઇલ નંબર
૧.	પ્રો. આનંદીબહેન પટેલ	૯૮૨૫૭૩૫૩૭૮
૨.	ડો. મનોજભાઇ પરમાર	૯૪૨૭૭૧૦૫૯૪
૩.	ડો. દામીનીબહેન શાહ	૯૮૨૫૮૯૬૨૪૯

વાસ્મો તરફથી નીચેની વ્યક્તિઓ કાર્ય માટે જવાબદારી સંભાળશે

- આ કાર્ય માટે માન.મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વાસ્મો દ્વારા નક્કી કરાયેલ અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીની વિગત ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદને મોકલવામાં આવશે, તથા કાર્યનાં Overall Coordination માટે શ્રીમતી જયતિબા વાઘેલા, મેનેજરશ્રી (એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ), વડી કચેરી, વાસ્મો, ગાંધીનગરનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે (મો.નં.-૯૯૭૮૪૪૦૬૦૨, Email:- hrd.wasmo@gmail.com)

ડો. આનંદીબહેન પટેલ
પ્રોફેસર અને અધ્યક્ષા
સમાજકાર્ય વિભાગ

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
Gujarat Vidyapith, Ashram Road,
Ahmedabad-380014

ડો.રાજેન્દ્ર ખીમાણી
કુલ સચિવ
ગુજરાત વિદ્યાપીઠ

મેનેજર (એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ)
વાસ્મો

FORM GFR 19A

WATER AND SANITATION MANAGEMENT ORGANISATION

Gujarat Vidyapith, Ashram Road

Ahmedabad-Gujarat

FORM OF UTILIZATION CERTIFICATE - YEAR 2018-19

Sr. No.	Letter No. And Date	Amount (Rs.)	
1	WASMO/A.H.R/Dist Co ordinator Requirement 2018/7586/2018 dated 13/12/2018.	50,100	Certified that out of Rs. 50,100/- of grants in aid sanctioned during the year 2018-19 in favour of Water and Sanitation Management Organisation, Ahmedabad,Gujarat Vidyapith under the Ministry / Department vide Letter No. given in the margin, a sum of Rs. 50,100/- has been utilized for the purpose of the for which it was sanctioned.
2	Expenditure	50,100	
3	Closing Balance	-	

2. Certified that we have satisfied that the conditions on which the grants - in - aid was sanctioned have been duly fulfilled / are being fulfilled and that we have exercised the following checks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

Kinds of checks exercised

1 Verification of Grant Order.
2 Verification of Vouchers.

Examined & found correct

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No: 141508W

BISHAN R. SHAH & CO. FRN: 141508W AHMEDABAD CHARTERED ACCOUNTANTS

Rahul S. Shah
M. No. 164191
Partner

Date : 02-05-2019
Place : Ahmedabad

WATER AND SANITATION MANAGEMENT ORGANISATION
GUJARAT VIDYAPITH - AHMEDABAD - 14
WASMO Project Income & Expenditure Account for the year ended on 31-03-2019

Income	Amount	Expenditure	Amount
Grant Received	50,100	Process Manager Honorarium	20,000
		Honorarium to Questions preparer	10,000
		Data Entry Expenses	13,100
		Expenses for Result preparation	2,000
		Stationery and Printing Expenses	5,000
Total	**50,100**	**Total**	**50,100**

Examined & found correct

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FRN: 141508W

Date : 02-05-2019
Place : Ahmedabad

Programme Co-Ordinator

H.O.D.
Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyalay
Gujarat Vidyapith, Ashram Road,
Ahmedabad-380014

Registrar
Gujarat Vidyapith

BISHAN R. SHAH & CO. CHARTERED ACCOUNTANTS FRN: 141508W AHMEDABAD

Rahul S. Shah
M. No. 164191
Partner

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants

A-101, Nirman,
Opp. Havmor restaurant,
Navrangpura,
Ahmedabad.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Registrar,
Gujarat Vidyapith,
Psychiatric Social Work,
Ahmedabad.

We have audited the accompanying financial statements of Psychiatric Social Work, Ahmedabad, managed by Gujarat Vidyapith, Ahmedabad which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2019, and the Income & Expenditure Account for the year ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information and report that:

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with The Bombay Public Trust Act, 1950. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on auditing issued by the Institute of Chartered Accountant Of India. Those Standard require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgments, including the assessment of the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entities preparation and fair presentation of financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the overall presentation of the financial statements.

R. SHAH & CO. FRN 141502W AHMEDABAD CHARTERED ACCOUNTANTS

FORM GFR 19A

Psychiatric Social Work

Gujarat Vidyapith, Ashram Road

Ahmedabad - Gujarat

FORM OF UTILIZATION CERTIFICATE - YEAR 2018-19

Sr No.	Letter No. And Date	Amount (Rs.)	
1	Opening balance as on 01-04-2018	7,48,472	Certified that during the year 2018-19 **NIL** grant has been received and opening balance of grants as on 01-04-2018 is Rs. 7,48,472/- It is Certified that a sum of Rs. 11,39,924/- has been utilized for the purpose for which the grant was sanctioned and grant receivable at the end of year is Rs.3,91,452/-
2	Grant received during the year	-	
3	Expenditure	11,39,924	
4	Grant Receivable at the end of 31-03-2019	(3,91,452)	

2. Certified that during the year 2018-19 **NIL** grant has been recerived. We have exercised the following checks to see that the money expensed during the year was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

Kinds of checks exercised

1 Verification of Grant Order.

2 Verification of Vouchers.

Examined & found correct
Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No: 141508W

Date : 15-05-2019
Place : Ahmedabad

BISHAN R. SHAH & CO. FRN: 141508W AHMEDABAD ★ CHARTERED ACCOUNTANTS

Rahul S. Shah
M.No. 164191
Partner

GUJARAT VIDHYAPITH, AHMEDABAD-380014
CHILD LINE PROJECT, AHMEDABAD

ANNEXURE-1

NOTES TO ACCOUNTS:

1. **Fixed assets :**
   - Depreciation is not provided on fixed assets as assets were purchased from grants receipts.

R. SHAH & CO.
FRN: 14150SW
AHMEDABAD
ACCOUNTANTS

Gujarat Vidyapith, Ahmedabad-380014

Balance sheet of Psychiatric Social Work under National Mental Health Program, as on 31-03-2019

Funds & Liablities	Amount	Amount	Properties & Assets	Amount	Amount
Educational equipments fund		2,48,961	Educational equipments		2,48,961
Furniture fund		59,826	Furniture		59,826
			Grant receivable	(7,48,472)	
Loan:			Less: excess of expenses over income	11,39,924	3,91,452
Higher Education Advance		3,91,452			
Total		**7,00,239**	**Total**		**7,00,239**

Examined & Found Correct

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No.:- 141508W

Place : Ahmedabad
Date: 15-05-2019

Director

H.O.D.
Department of Social Work(PSY)
M. D. Samajseva Sankul
Gujarat Vidhyapith,
Ahmedabad - 380 014.

Registrar

R. SHAH & CO.
FRN: 141508W
AHMEDABAD

Rahul S. Shah
Partner
M.No 164191

Gujarat Vidyapith, Ahmedabad-380 014.

Statement of Income and Expenditure of Psychiatric Social Work under National Mental Health Program for the year 2018-2019

Income	Amount Rs.	Expenditure	Amount Rs.
		Salary	9,31,435
		Honorarium	46,500
		Stationary and printing expenses	7,890
		Travelling and conveyance	17,162
Excess of expenses over income (Transferred to Balance sheet)	11,39,924	Miscellaneous	13,027
		Educational equipment purchase	65,490
		Seminar and Workshop expeses	58,420
Total	**11,39,924**	**Total**	**11,39,924**

Examined & Found Correct

Bishan R. Shah & Co.
Chartered Accountants
FR No.:- 141508W

Place : Ahmedabad
Date: 15-05-2019

Director

Registrar

Rahul S. Shah
M.No 164191
Partner

H.O.D.
Department of Social Work(PSY)
M. D. Samajseva Sankul
Gujarat Vidhyapith
Ahmedabad

Diamines
Quality driven

March 25, 2019

To,
Dr. Nikhil Bhatt (Dean and Head)
Gujarat Vidyapith (Training Center Campus)
Department of Microbiology & Biogas Research Center
SADRA-382320 (Dist: Gandhinagar)
Gujarat, India.

Re: Allocation of fund for Corporate Social Responsibility (CSR) FY 2018-19

Dear Sir,

This is with reference to your proposal for the Corporate Social Responsibility of the Company, wherein you have requested us to provide the assistance to your Institution / Trust.

We are pleased to inform you that the Board of the Company has approved Rs. 5,40,000 (Five Lakhs Forty Thousand Rupees Only) for purchase of following instruments from the fund:

- Digital Potentiometer
- Orbital shaking incubator
- Bionocular Microscope
- Emulsifier
- Laminar Airflow
- Other required instrument from balance fund, if any

We request you to please provide us with the tentative time required by you to complete the above mentioned project(s).

We also need following details /documents from your end to fulfill the projects:

1) Acknowledgement / Receipt of the your organisation
2) Quotation /Purchase Order/work order
3) Copy of original Bills
4) We request you to provide us detailed quarterly report on CSR activities done by you. It should cover the details of amount utilized during that quarter alongwith the copies of invoices.
5) Certificate to the effect that the entire amount is used for the above mentioned purpose only.

We are enclosing herewith the cheque no. 908374 of State Bank of India dated 25.03.2019 amounting of Rs. 5,40,000 (Five Lakhs Forty Thousand Rupees Only).

We hope the above fund will be utilized in the best possible manner for the betterment of the students.

For, Diamines and Chemicals Limited

DIAMINES AND CHEMICALS LTD. Dist Baroda

Dipen Ruparelia
CFO

માનસિક બિમારી ધરાવનાર દર્દીઓની સમુદાય આધારિત સારવાર અને પુનઃસ્થાપન
- ફીલ્ડ એકશન પ્રોજેક્ટ

આ કામગીરીમાં વિભાગના અધ્યાપકો અને વિદ્યાર્થીઓની સામેલગીરી હશે, જે આ વિભાગનો, ફીલ્ડ એકશન પ્રોગ્રામ બનશે. કસ્તુરબા સેવાશ્રમ સંસ્થા આ નવતર પ્રયોગમાં વર્ષોની કામગીરીના કારણે ઊભી થયેલી ઓળખનો લાભ આપશે. તબીબી નિદાન (Screening and Diagnosis) અને સારવારમાં (Treatment) યોગદાન આપશે. આ કાર્ય માટે જરૂરી માનવ અને નાણાંકીય સંસાધનો મેળવવામાં/ પૂરા પાડવામાં મદદરૂપ થશે.

આ પ્રોજેક્ટ કસ્તુરબા સેવાશ્રમ, મરોલી અને ગુજરાત વિદ્યાપીઠ અમદાવાદના સમાજકાર્ય વિભાગની સંયુક્ત ભાગીદારીથી થશે જેનો સમયગાળો બે વર્ષનો રહેશે. આ માટે બન્ને સંસ્થા વચ્ચે MOU કરવામાં આવે છે.

પૂર્વભુમિકા:

વૈશ્વિક આરોગ્ય સંસ્થાના એક અભ્યાસ મુજબ 2030 સુધીમાં સૌથી વધુ મૃત્યુનું બીજું કારણ વ્યક્તિની ઉદાસીનતા હશે. અંદાજે દર 100 વ્યક્તિઓએ 2 વ્યક્તિઓને માનસિક આરોગ્યની સારવારની જરૂર પડે છે. ઘણી મોટી સંખ્યામાં આપણી આસપાસ આવા દર્દીઓ હોવા છતાં આ અંગે જાગૃતિ ઘણી ઓછી છે. બાળકથી લઈ વૃદ્ધ વ્યક્તિને પણ જીવનના કોઈને કોઈ તબક્કે માનસિક બિમારી થવાની સંભાવના રહેલી છે. માનસિક બિમારી ઘણા પ્રકારની છે જેમાં સામાન્ય બિમારીઓ જેમ કે ઉદાસીનતા, ચિંતારોગ, ભય વગેરેનો સમાવેશ થાય છે જ્યારે, સ્કિઝોફેનીયા, બાયપોલાર મુડ ડિસોર્ડર વગેરે જેવી ગંભીર બિમારીઓનો પણ સમાવેશ થાય છે. વ્યસની વ્યક્તિ પણ કોઈને કોઈ માનસિક બિમારીનો ભોગ બને છે. આપણા દેશમાં શારીરિક બિમારીઓ અંગેની સમજ અને સારવાર મહદઅંશે ઉપલબ્ધ છે પરંતુ માનસિક સ્વાસ્થ્ય અંગે ઘણી ગેરસમજણ અને જાગૃતિનો અભાવ જોવા મળે છે. સામાન્ય રીતે માનસિક રીતે અસ્વસ્થ દર્દીઓ સમાજમાંથી દૂર ફેંકાઈ જાય એટલી હદે તેમનું અપમાન કે અવગણના કરવામાં આવે છે. તેની તરફ નિષ્કાળજી રાખવામાં આવે છે. તેઓને ગામમાં કે સમાજમાં માનથી બોલાવવામાં ના આવે, સ્ત્રીઓને સાસરેથી કાઢી મુકવામાં આવે, નોકરી કરનારની નોકરી છુટી જાય છે. આ રીતે સમાજથી અળગા થઈ ગયેલા આ માણસો બિમાર છે એમ સમજી એમની તરફ સહાનુભૂતિ રાખવી અને તેમના સગા-

સંબંધીઓને તેમની સારવાર કરાવવા સમજાવવુંએ ખુબજ મહત્વનું કાર્ય છે. આ સંદર્ભે ગુજરાતમાં ઘણી ઓછી સંસ્થાઓ કાર્યરત છે.

વર્તમાન સંદર્ભે મનોરોગી પોતાના સમાજ અને કુટુંબ સાથે સમાયોજન સાધી શકે, તે પરિપ્રેક્ષ્યને ધ્યાનમાં રાખીને સારવારનો અભિગમ પ્રચલિત બન્યો છે. જેમા સામુદાયિક સ્તરે દર્દીનું પુનઃસ્થાપન થાય તે અભિગમને અનુસરવામાં આવે છે. દર્દીના પોતાના અધિકારો જળવાઈ રહે અને તેમાં સમાજ અને કુટુંબ પણ પ્રયત્નશીલ બને તેમજ પોતાની જવાબદારી સ્વીકારે તે માટે સામુદાયિક સ્તરે માનસિક સ્વાસ્થ્ય માટેના કાર્યો કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થઈ છે. આ માટે જે સંસ્થાઓ વર્ષોથી સમુદાય સાથે જોડાઈને વિકાસલક્ષી કાર્યો કરી રહી છે તેમનું યોગદાન આ ક્ષેત્રમાં પ્રાપ્ત થાય તે ખુબજ મહત્વનું છે. આ માટે કસ્તુરબા સેવાશ્રમ સંસ્થાનું યોગદાન તેમજ વર્તમાન સમયની જરૂરીયાતને આધારે આ દિશામાં કામ કરવાની ઈચ્છાશક્તિ સરાહનીય છે. ગૂજરાત વિદ્યાપીઠના સમાજકાર્ય વિભાગ આ ક્ષેત્રે સંસ્થા સાથે જોડાઈને વિદ્યાર્થીઓની શિક્ષણ, સમજણ તેમજ કેળવણી થાય અને આ કામગીરી થકી સમાજ ની માનસિક સ્વાસ્થ્યની જરૂરિયાતને ધ્યાને રાખી સમસ્યા નિવારણની પ્રક્રિયામાં જોડાશે.

હેતુઓ:

1) સંસ્થાના કાર્યક્ષેત્રમાં માનસિક સ્વાસ્થ્યની સ્થિતીનો અભ્યાસ કરવો.
2) સંસ્થા થકી માનસિક સ્વાસ્થ્યની જાગૃતી લાવવી અને પુનઃસ્થાપનની પ્રક્રિયામાં કુટુંબની ભાગીદારી ઊભી કરવી.
3) ઓળખાયેલ દર્દીઓને સંસ્થાની સારવારલક્ષી પ્રવૃત્તિઓ અંગે જાગૃત કરવા અને લાભ લેતા કરવા.
4) દર્દીની સારવાર પ્રક્રિયામાં સંસ્થાકીય દરમિયાનગીરી ઊભી કરવામાં મદદ કરવી.
5) સમગ્ર સારવાર પ્રક્રિયાની અસરકારકતાનું મૂલ્યાંકન કરવું.

કાર્યક્ષેત્રમાં સમાવિષ્ટ પ્રવૃત્તિઓ.

કસ્તુરબા સેવાશ્રમની નજીકના 50 જેટલા ગામમાં સમુદાય આધારિત સારવાર અને પુનઃસ્થાપનનું એક મોડેલ ઊભુ કરવા કસ્તુરબા સેવાશ્રમ અને સમાજકાર્ય વિભાગ સાથે મળી નીચે મુજબની કામગીરી હાથ ધરશે.

1) આ ફીલ્ડ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત કસ્તુરબા સેવાશ્રમ,મરોલીની આજુબાજુના 50 એક ગામોમાં કામગીરી હાથ ધરવામાં આવશે.
2) પ્રથમ તબક્કે (પ્રથમ વર્ષે) 25 ગામ આવરી લેવાશે જ્યારે બીજા તબક્કે (બીજા વર્ષે) બાકીના 25 ગામોને આવરી લેવાશે.
3) માનસિક સ્વાસ્થ્યની સ્થિતિ અને દર્દીઓની ઓળખ પ્રાપ્ત કરવા સ્ક્રીનીંગ પ્રકીયા હાથ ધરવામાં આવશે જે સમાજકાર્ય વિભાગના વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા હાથ ધરાશે.
4) 50 ગામોમાં માનસિક સ્વાસ્થ્યના જાગૃતિ અંગેના કાર્યો હાથ ધરવામાં આવશે.
5) ઓળખાયેલ મનોરોગીઓના કુટુંબીજનો સાથે સઘન સંપર્ક ઊભો કરવામાં આવશે તેમજ દર્દી સારવાર સુધી પહોંચે તે અંગેની દરમિયાનગીરી હાથ ધરાશે.
6) સંસ્થાના મનોચિકત્સાના નિદાનના આધારે દર્દીની મનોસામાજિક મદદ અને પુનઃસ્થાપનની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવશે.
7) સારવાર પ્રાપ્ત કરેલ દર્દીઓની સ્થિતિની અસરોનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવશે.
8) સમગ્ર કામગીરીનું દસ્તાવેજીકરણ કરવામાં આવશે.
9) આ કાર્યક્રમના મોનીટરીંગ માટે 1 ફીલ્ડ સંયોજકની નિમણૂક કસ્તુરબા સેવાશ્રમ સંસ્થા કરશે.

કામગીરી અને સમયગાળાનું આયોજન

પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિનો અમલ કરનાર	સમયગાળો (પ્રથમ તબક્કો)	સમયગાળો (બીજો તબક્કો)
લોક સંપર્ક, માનસિક બિમારીઓ અંગે જાગૃતિનું કામ	સમાજકાર્ય વિભાગ	ડીસેમ્બર 2020 થી જાન્યુઆરી 2021	નવેમ્બર 2021 થી જાન્યુઆરી 2022
સ્ક્રીનીંગ અને સારવાર	સમાજકાર્ય વિભાગ અને સંસ્થા સાથે જોડાયેલ મનોચિકિત્સક	ફેબ્રુઆરી 2021 થી એપ્રિલ 2021	ફેબ્રુઆરી 2022 થી એપ્રિલ 2022
કાઉન્સેલિંગ અને પુન:સ્થાપનની પ્રક્રિયા	નિમાયેલ ફીલ્ડ ઓફીસર	મે 2021 થી જુલાઈ 2021	મે 2022 થી જુલાઈ 2022
Impact Assessment	સમાજકાર્ય વિભાગ	ઓગષ્ટ 2021 થી ઓક્ટોબર 2021	ઓગષ્ટ 2022 થી ઓક્ટોબર 2022
દસ્તાવેજીકરણ	સમાજકાર્ય વિભાગ		

નાણાકીય બાબતો. (નવેમ્બર- 2020થી ઓક્ટોબર- 2022)

કામગીરી	અંદાજિત બજેટ
પ્રવાસ ખર્ચ	1,00,000/-
ફીલ્ડ સંયોજક પગાર અને પ્રવાસ ખર્ચ (માસિક 12000+ 3000) (વાર્ષીક 15 ટકા પગાર વધારો)	1,80, 000/- (પ્રથમ વર્ષ) 2,01,600/- (બીજા વર્ષે)
દસ્તાવેજીકરણ ખર્ચ	1,00,000/-
અન્ય (પરચૂરણ ખર્ચ)	40,000/-
કુલ ખર્ચ	6,21,600/-

નોંધ:

ઉપરોક્ત પ્રોજેક્ટમાં સંશોધન ઉપકરણો તૈયાર કરવા, તાલીમ, અને દેખરેખ/ નિયંત્રણ સંબંધિત કામગીરીમાં વિભાગના નિષ્ણાંત અધ્યાપકો માનદ સેવા આપશે.

23/11/2020

વ્યવસ્થાપક,

કસ્તુરબા સેવાશ્રમ, મરોલી

વ્યવસ્થાપક
કસ્તુરબા સેવાશ્રમ મરોલી

કા.કુલસચિવ,

ગૂજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ

ઈચા. કુલસચિવ,
ગૂજરાત વિદ્યાપીઠ,
અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૧૪.

સાક્ષી

Dr. Nisarg H. Shah
MD Psychiatry

H.O.D. સાક્ષી

Dept. of Social Work
M. D. Samajsewa Mahavidyala
Gujarat Vidyapith, Ashram Roa
Ahmedabad-380014

INSTITUTE OF EQUITY AND DEVELOPMENT

GUJARAT VIDYAPITH, Ashram Road, Ahmedabad - 380 014.

DR. VIDYUT JOSHI
HON. DIRECTOR

તા. ૨૩/૧૦/૨૦૨૦

જા.નં – ગુ.વિ./સમતા/૬૦/૨૦-૨૧

સ્નેહી શ્રી ધારા વઘાડિયા,

કુશળ હશો. અમને આનંદ છે કે તમે ગૂજરાત વિદ્યાપીઠના સમતા અને વિકાસ સંસ્થાન દ્વારા હાથ પર લેવાયેલા "આદિવાસી આર્થિક વિકાસ દર્શન' પ્રકલ્પ માટે બે જિલ્લાનું કામ સ્વીકારીને ગૂજરાત વિદ્યાપીઠના સમાજોપયોગી કામમાં જોડાવાનો સિલસિલો આગળ લઈ જઇ રહ્યા છો.

તમને ગુજરાતનાં 14 આદિવાસી જિલ્લા પૈકી પંચમહાલ ને દાહોદ જિલ્લા સંશોધન અર્થે સોંપવામાં આવે છે. તારીખ 12/10/2020ના રોજ આયોજિત Meetમાં નક્કી થયા અનુસાર કામની શરૂઆત કરી દીધી હશે.

છ માસની સમયાવધિમાં આ કામ તમારે પૂર્ણ કરવાનું રહેશે. પ્રત્યેક જિલ્લાનો એક સ્વતંત્ર હેવાલ બનશે, જેના મુખ્ય સંશોધક અને લેખક તરીકેનો શ્રેય તમને મળશે. આ કામ સંદર્ભે પ્રાથમિક માહિતી મેળવવા ક્ષેત્રમુલાકાત દરમિયાન થનારો સંપૂર્ણ ખર્ચ સમતા અને વિકાસ સંસ્થાન કરશે. આ કામ માટે જે રજાની આવશ્યતા હશે, તે on duty ગણાય તેનો પ્રયત્ન છે. અલબત્ત, હાલમાં on-line વર્ગો ચાલી રહ્યા છે, તેવી સંજોગોમાં ઇચ્છનીય છે કે અનિવાર્ય સંજોગો સિવાય શિક્ષણમાં વિક્ષેપ પડે નહીં.

શુભેચ્છા સાથે,

(ડૉ. વિદ્યુત જોશી)
માનદ નિયામક

(નિમિષા શુક્લ)
પ્રકલ્પ સંયોજક

Scanned by CamScanner

INSTITUTE OF EQUITY AND DEVELOPMENT

GUJARAT VIDYAPITH, Ashram Road, Ahmedabad - 380 014.

DR. VIDYUT JOSHI
HON. DIRECTOR

જા.નં. - ગુ.વિ./સમતા/પત્ર૨૦-૨૧

તા. ૨૩/૧૦/૨૦૨૦

સ્નેહી શ્રી કૈલાસ ભોયે,

કુશળ હશો. અમને આનંદ છે કે તમે ગૂજરાત વિદ્યાપીઠના સમતા અને વિકાસ સંસ્થાન દ્વારા હાથ પર લેવાયેલા "આદિવાસી આર્થિક વિકાસ દર્શન' પ્રકલ્પ માટે ડાંગ જિલ્લાનું કામ સ્વીકારીને ગૂજરાત વિદ્યાપીઠના સમાજોપયોગી કામમાં જોડાવાનો સિલસિલો આગળ લઈ જઇ રહ્યા છો.

તારીખ 12/10/2020 ના રોજ આયોજિત Meet માં નક્કી થયા અનુસાર કામની શરૂઆત કરી દીધી હશે.

છ માસની સમયાવધિમાં આ કામ તમારે પૂર્ણ કરવાનું રહેશે. પ્રત્યેક જિલ્લાનો એક સ્વતંત્ર હેવાલ બનશે, જેના મુખ્ય સંશોધક અને લેખક તરીકેનો શ્રેય તમને મળશે. આ કામ સંદર્ભે પ્રાથમિક માહિતી મેળવવા ક્ષેત્રમુલાકાત દરમિયાન થનારો સંપૂર્ણ ખર્ચ સમતા અને વિકાસ સંસ્થાન કરશે. આ કામ માટે જે રજાની આવશ્યતા હશે, તે on duty ગણાય તેનો પ્રયન્ત છે. અલબત્ત, હાલમાં on-line વર્ગો ચાલી રહ્યા છે, તેવી સંજોગોમાં ઇચ્છનીય છે કે અનિવાર્ય સંજોગો સિવાય શિક્ષણમાં વિક્ષેપ પડે નહીં.

શુભેચ્છા સાથે,

(ડૉ. વિદ્યુત જોશી)
માનદ નિયામક

(નિમિષા શુક્લ)
પ્રકલ્પ સંયોજક

Scanned by CamScanner